



Znak sprawy: [DH.261.32.23](#)

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej (SWZ)

na zadanie p.n.:

**„Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka”**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w ramach działalności sektorowej nieobjętej przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 431 000 euro*

**Zatwierdził:**

**Michał Tabisz – Wiceprezes Zarządu  
Maciej Pruski - Prokurent**

**Jasionka dn., 07.09.2023 r.**

## ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### FORMULARZE:

Nr 1- FORMULARZ OFERTY

Nr 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr 3 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nr 4 – DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr 5 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

### ZAŁĄCZNIKI:

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ - PROJEKT/WZÓR UMOWY

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa : PORT LOTNICZY „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.

Adres: 36-002 JASIONKA, JASIONKA 942

Telefon: 017 852 00 81      Faks: 017 852 07 09

[www.rzeszowairport.pl](http://www.rzeszowairport.pl)

[bip.rzeszowairport.pl](http://bip.rzeszowairport.pl)

e-mail [rzeszowairport@rzeszowairport.pl](mailto:rzeszowairport@rzeszowairport.pl)

NIP: 517-02-40-616

Regon: 180288180

Nr KRS: Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, Nr: 0000296055

**Znak postępowania: DH.261.32.23**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy kierować się tym znakiem.

### 2. Oznaczenie Wykonawcy

Za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### 3. Tryb udzielania zamówienia

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w **trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w Regulaminie udzielania zamówień w ramach działalności sektorowej nieobjętych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, zatwierdzonym Uchwałą Zarządu Spółki Nr 1/3/2021 z dnia 09.02.2021 r. (dalej: Regulaminie) - dostępnym na stronie internetowej: [bip.rzeszowairport.pl](http://bip.rzeszowairport.pl). (zakładka Przetargi – Regulamin).

### 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka**”.

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera OPZ – **Załącznik Nr 1 do SWZ.**

4.3. **Rozwiązania równoważne:**

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w SWZ. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych o parametrach nie gorszych od wymaganych, a znajdujących się w SWZ.

4.4. Wykonanie przedmiotu zamówienia zlecone będzie Wykonawcy na zasadach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ.**

4.5. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został wykonany w sposób gwarantujący, że udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, **przekroczy 50%.**

Zgodnie z pkt X.4.6 ppkt 1 lit. a Regulaminu **Zamawiający odrzuci ofertę** w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, **nie przekracza 50%.**

4.6. Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z ww. dokumentami przed złożeniem oferty oraz do ew. wyjaśnienia wszelkich wątpliwości w trybie zapytań do SWZ przed złożeniem oferty.

4.7. **Wspólny Słownik Zamówień:**

Główny przedmiot zamówienia: CPV: **30232100-5- Drukarki i plotery**

**30216130-6- Czytniki kodu kreskowego**

**30237400-3 – Akcesoria do wprowadzania danych**

**5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Informacja o zamówieniach uzupełniających i umowie ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających oraz Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. Termin wykonania zamówienia:

8.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy: **60 dni od dnia podpisania umowy.**

8.2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: **siedziba Zamawiającego tj.: Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942.**

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

9.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie pkt X.4.4 Regulaminu oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.2. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9.3. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania podlegają:

1) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków

ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

- 9.4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 9.2. następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 9.5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 9.3., Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
- 9.6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 9.10. Wykluczenie Wykonawcy następuje również na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 8.4.2022).

9.11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w pkt 9.14.1 SWZ.

9.12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**9.12.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

**9.12.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączna wiedza i doświadczenie):**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub inny podmiot, na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca (doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się) wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie **co najmniej dwie dostawy drukarek lub czytników lub klawiatur ze zintegrowanym czytnikiem o wartości co najmniej 100 000,00 zł netto każda ( słownie: sto tysięcy złotych 00/100)** oraz złoży dowody potwierdzające, że wymienione dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

**Wykaz** sporządzony na **Załączniku Nr 4 do SWZ** dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów\* czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*\* dowodem, o którym mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.*

**9.12.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy):**

**a) Potencjał techniczny**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

#### **b) Potencjał kadrowy**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

#### **9.12.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

#### **9.12.5. Złożyć oświadczenie przez Wykonawcę (lub Wykonawców składających ofertę wspólną), sporządzone według wzoru stanowiącego FORMULARZ Nr 2 do niniejszych SWZ, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

9.13. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wszystkie warunki. Nie spełnienie, któregoś z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **9.14. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy zobowiązani są:**

9.14.1. złożyć Oświadczenie (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), sporządzone zgodnie z treścią **FORMULARZ Nr 3 do SWZ** o braku podstaw do wykluczenia;

9.14.2. do złożenia **na wezwanie Zamawiającego oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo **oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty** niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wg FORMULARZA Nr 5 do SWZ** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

### **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Kontraktu. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.

Każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców.

10.2. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.

10.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy na żądanie Zamawiającego muszą przedstawić umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu zamówienia. Wykonawcy muszą zawrzeć umowę na czas trwania zamówienia oraz okres gwarancji jakości.

## 11. Wadium

11.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **8 400,00 zł (słownie: osiem tysięcy czterysta złotych 00/100)**.

11.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

11.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: Bank PeKaO S.A. o/Rzeszów Nr 24124026141111001026235421, z dopiskiem: **Wadium - /nr postępowania/**. Kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty.

11.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, musi być ono nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinno zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę gwarancji lub poręczenia,
- c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ..... - do dnia ”,
- d) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 1, 2a) i 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.



- 11.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 11.6. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 11.2. (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału wraz z ofertą.
- 11.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.6 muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.
- 11.8. Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona.
- 11.9. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w pkt XIV. Regulaminu.
- 11.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt X.4.5.2 Regulaminu nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt IX.2 Regulaminu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy – stanowiącej **Załącznik Nr 2 do SWZ**.

## **13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

13.1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN w terminie do **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.

13.2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

## **14. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **14.1. Wymagania podstawowe**

14.1.1. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.

14.1.2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do

reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 14.1.3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
- 14.1.4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SWZ.
- 14.1.5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 14.1.6. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 14.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.1.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **14.2. Forma oferty.**

- 14.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 14.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 14.2.3. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 14.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 14.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające

informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- 14.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.2.7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

### 14.3. Zawartość oferty.

#### 14.3.1. Kompletna oferta musi zawierać:

- 14.3.1.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 1** do SWZ.
  - 14.3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 2** do SWZ.
  - 14.3.1.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 3** do SWZ.
  - 14.3.1.4. Wykaz dostaw sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ nr 4** do SWZ.
  - 14.3.1.5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
  - 14.3.1.6. Stosowne Pełnomocnictwo(a) złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru, zgodnie z pkt 14.1.3) SWZ;
  - 14.3.1.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 10.1. SWZ.
- 14.3.2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

## 15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ

### 15.1. Wyjaśnianie treści SWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z pkt X.4.1 Regulaminu.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SWZ.

## 15.2. Zmiany w treści SWZ.

15.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SWZ.

15.2.2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wszystkich uczestników postępowania.

15.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SWZ.

## 16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym – **Pan Kamil Godzień tel.: 17/ 71 78 931, e-mail: [inwestycje@rzeszowairport.pl](mailto:inwestycje@rzeszowairport.pl)**
- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Pani Magdalena Gil tel.: 17/ 71 78 746, e-mail: [inwestycje@rzeszowairport.pl](mailto:inwestycje@rzeszowairport.pl)**

## 17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie:

**Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942, woj. Podkarpackie,**

w sekretariacie pok. Nr 221 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>18.09.2023 r.</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	----------------------	----------	--------------

17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o.  
36-002 Jasionka 942**

## Oferta na zadanie pn.:

.....  
(nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego)

oraz

„Nie otwierać przed dniem: .....” **[data i godzina otwarcia ofert zgodna z pkt. 19 SWZ]**”

17.3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

### 18.1. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### 18.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### 18.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## 19. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie:

**Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942, woj. Podkarpackie**  
w Sali Konferencyjnej - II piętro budynek administracyjny.

w dniu	<b>18.09.2023 r.</b>	o godz.	<b>10:30</b>
--------	----------------------	---------	--------------

## 20. Tryb otwarcia ofert

20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.2. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

20.3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 20.3.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- 20.3.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 20.3.3. informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.

- 20.4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 20.1. i 20.3.2)-3) niniejszej SWZ.

## **21. Zwrot oferty bez otwierania**

Jeżeli ofertę złożono po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **22. Termin związania ofertą**

- 22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **23. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 23.1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 23.3. Cena oferty winna być wyrażona w PLN i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia na dzień ogłoszenia zamówienia.
- 23.4. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki po niższej 0,5 grosza pomija się a końcówki powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 23.5. W formularzu oferty należy podać :
  - cenę netto - bez podatku VAT
  - wartość podatku VAT w złotych oraz stawkę podatku VAT w %
  - cenę brutto - łącznie z podatkiem VAT.
- 23.6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 23.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu

porównania ofert i oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług oraz które miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

23.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **Załączniku Nr 2 do SWZ** tj. projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 24. Kryteria oceny ofert

24.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

24.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

24.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

24.2. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem.

24.2.1. **Cena: 100%**

24.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 25. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## 26. Oferta z rażąco niską ceną

26.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26.3. Zamawiający odrzuca ofertę:

26.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub

26.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **27. Uzupelnienie oferty**

Stosownie do treści pkt. X.4.5 ppkt 2 Regulaminu Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby odrzucenie oferty albo unieważnienie postępowania.

## **28. Tryb oceny ofert**

28.1. Sposób dokonania oceny.

Oferty zostaną ocenione na podstawie kryterium „cena”.

28.2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek.

28.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;

28.2.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki na zasadach określonych w pkt. X.4.5 ppkt 3 Regulaminu niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

## **29. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści pkt. X.4.5 ppkt 2 Regulaminu.

## **30. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

30.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

30.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

30.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z pkt. X.4.4 ppkt 1 lit g) Regulaminu niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **31. Wykluczenie Wykonawcy**

31.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści pkt. X.4.4. Regulaminu.

31.2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



## **32. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w pkt. X.4.6. Regulaminu.

## **33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 33.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 33.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 33.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając informacje wymagane na mocy pkt X.4.9 Regulaminu.
- 33.4. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

## **34. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

- 34.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 34.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 34.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 34.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 34.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.4 niniejszego SIWZ.

## **35. Unieważnienie postępowania**

- 35.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w pkt X.4.8. Regulaminu.
- 35.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 35.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
  - 35.2.2. złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

## 36. Środki ochrony prawnej

### 36.1. Informacje ogólne:

36.1.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu.

36.1.2. Środkami ochrony prawnej są:

- protest,
- odwołanie,

36.1.3. Środki ochrony prawnej, przysługują:

- Wykonawcom

### 36.2. Protest.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego na zasadach określonych w Regulaminie pkt. XII .2.

### 36.3. Odwołanie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Zarządu Spółki na zasadach określonych w pkt XII.2 Regulaminu.

## 37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

37.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie, **faksem lub e-mailem na adres: [inwestycje@rzeszowairport.pl](mailto:inwestycje@rzeszowairport.pl)**

37.2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych dokumentów.

37.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotrą do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

## 38. Podwykonawstwo

38.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

38.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

38.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom wypełnia Tabelę w FORMULARZU NR 1 (OFERTA WYKONAWCY).

## 39. Możliwość zmian postanowień zawartej umowy

39.1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj.:

39.1.1. wystąpienie niezależnych od stron okoliczności powodujących zmiany w wysokości wynagrodzenia umownego;

39.1.2. zmiany urzędowej stawki VAT – zmiana wynagrodzenia umownego;

- 39.1.3. przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyladowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji.
- 39.2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt. 1 ulegną zmianie stosowne zapisy umowy regulujące te kwestie. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 39.3. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności, zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.

.....  
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel.)

<b>OFERTA WYKONAWCY</b>
-------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka”**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o. ,  
36-002 Jasionka 942, woj. podkarpackie,

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

**4. OFERUJEM(Y)** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

CENĘ [ NETTO ] : ..... zł  
 PLUS NALEŻNY PODATEK VAT ..... % ..... zł  
 CENĘ [ BRUTTO ] : ..... zł  
 [Słownie : .....]

**5. Nazwa oferowanego przedmiotu zamówienia:**

Urządzenie	Nazwa producenta	Typ/ Symbol/ Model	Cena jednostkowa netto
Drukarka termotransferowa - 44 szt			
Klawiatura ze zintegrowanym czytnikiem – 22 szt			
Czytnik – 4 szt			
Czytnik kodów kreskowych – 2szt			

6. **Oświadczam/y, że** oferowany przedmiot zamówienia został/zostanie wykonany w sposób gwarantujący udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, **przekracza / nie przekracza 50%\***

7. **ZOBOWIĄZUJE(MY)** się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: **60 dni od dnia podpisania umowy.**

8. **OŚWIADCZAM(Y)**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **60 dni.**

9. **OŚWIADCZAM/Y**, że należymy do grupy:

- mikroprzedsiębiorstw;
- małych przedsiębiorstw;
- średnich przedsiębiorstw;
- inny rodzaj.

*Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003).*

- *Na kategorię przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 mln EUR, i/lub których roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.*
- *W kategorii MŚP, małe przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.*
- *W kategorii MŚP, przedsiębiorstwo mikro jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.*

10. **OŚWIADCZAM(Y)**, że wybór niniejszej oferty (wybrać właściwe poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X i wypełnić, jeżeli dotyczy):

- nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług; wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku VAT:

Lp.	Nazwa (rodzaj)	Wartość bez kwoty podatku
1.		
...		

**Uwaga:** brak jednoznacznej informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

11. **OŚWIADCZAM(Y)**, że:

- 1) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) wraz ze wszelkimi zmianami/wyjaśnieniami (jeśli miały miejsce) i akceptujemy całą jej treść oraz warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.
- 2) Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ i akceptujemy go bez zastrzeżeń.
- 3) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny i spełnia wszystkie wymogi zawarte w SWZ (wraz ze zmianami/wyjaśnieniami) i zostanie przez nas wykonany zgodnie z warunkami zamówienia.
- 4) W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

12. **OŚWIADCZAM(Y)**, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

13. **OŚWIADCZAM(Y)**, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dn.16.04.1993 r. (Dz.U. 2020 poz. 1913 z późn. zm.) zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione.

14. **OŚWIADCZAM(Y)**, że zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

<i>Część/zakres zamówienia</i>	<i>Nazwa (firma) podwykonawcy</i>

15. **OŚWIADCZAM/Y**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

16. **OŚWIADCZAM/Y**, że w dniu..... złożyliśmy wadium w kwocie ..... zł w formie.....

17. Zwrotu wadium proszę dokonać na rachunek bankowy nr: .....

18. **WYRAŻAM/Y** zgodę na pobieranie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, dokumentów, tj. z CEIDG ([www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl)) lub KRS ([www.ems.gov.pl](http://www.ems.gov.pl));

19. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres (jeżeli jest inny niż podany w pkt 2)

.....  
Tel: ..... FAX: ..... e-mail: .....

20. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\_\_\_\_\_  
\* - niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka”**

**JA/MY NIŻEJ PODPISANY(I):**

.....  
.....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu;
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
4. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
5. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

..... **dnia** .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o braku podstaw do wykluczenia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska  
odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka”**

JAM/Y NIŻEJ PODPISANY(I):

.....  
 .....

Na potrzeby niniejszego postępowania, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia z powodu niespełniania warunków o których mowa w pkt X.4.4 Regulaminu.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>1</sup>
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu.

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... **dnia** .....

.....  
(*podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy*)

## FORMULARZ NR 4

.....  
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

### DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka”**

#### **OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonałem /wykonaliśmy następujące (określone poniżej) dostawy – zgodnie z postawionym w SIWZ warunkiem:

Lp.	Nazwa zadania	Przedmiot i zakres zadania	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)	Wartość netto
			początek (rok)	zakończenie (rok)		
1						
2						

#### **UWAGA:**

**Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty dotyczące należytego wykonania dostaw wskazanych w powyższej tabeli.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

.....  
(podpis osoby uprawnionej do oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## FORMULARZ NR 5

.....  
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Zakup wraz z dostawą drukarek, czytników i klawiatur na stanowiska odpraw pasażerów w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka”**

Oświadczam, że\*:

- nie przynależę )\*** (**nie przynależymy**) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm), z innym wykonawcą,
- przynależę )\*** (**przynależymy**) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, tj. z wykonawcami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

oraz załączam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

\* Zakreślić właściwe

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

.....  
(podpis osoby uprawnionej do oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dostępny na stronie: [bip.rzeszowairport.pl](http://bip.rzeszowairport.pl) (zakładka Przetargi – Wszczęte)

## WZÓR/ PROJEKT UMOWY

dostępny na stronie: [bip.rzeszowairport.pl](http://bip.rzeszowairport.pl) (zakładka Przetargi – Wszczęte)